

新規団体の申請方法について

◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

2022年度の登録状況によって、本システムへのログイン状況が異なります。

① 団体管理者が2022年度に陸連登録していない場合

新規IDを取得します。

② 団体管理者が2022年度もいずれかの団体の団体管理者であった場合

「パスワードを忘れた方はこちら」から本システムログイン用のパスワードを設定します。

③ 団体管理者が2022年度は団体管理者ではないが、陸連登録者であった場合

「メールアドレス未登録者の方はこちら」から本システムへメールアドレスを登録します。

◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

① 団体管理者が2022年度に陸連登録していない場合



◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

② 団体管理者が2022年度もいずれかの団体の団体管理者であった場合

団体管理者は初回パスワード設定の為、ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」から自身のメールアドレスと2022年度の登録システムに登録していた生年月日、または生年月日『2022/01/01』を入力し「送信」を選択。



◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

③ 団体管理者が2022年度は団体管理者ではないが、陸連登録者であった場合

「メールアドレス未登録の方はこちら」から本システムへのメールアドレスを登録。必要な情報を入力し「送信」を選択。

ログイン 新規ID取得

用サイトへようこそ！

団体員の方はこちらから

加入団体管理者の方に、既に事前登録されている会員様は、こちらからお進みください。メールアドレス、パスワードの設定をいただくことで、色々なサービスをご利用することが可能になります。

登録する

会員登録確認メールの送信

事前に登録されている氏名（姓名）と、電話番号を入力してください。

- その会員情報に、以下メールアドレスを登録します。
- メールアドレスを登録すると、本サービスの色々な機能を利用することができます。

入力されたメールアドレスに確認メールをお送りします。

- 迷惑メール対策によりドメイン指定をされている方は[ドメイン]を受信ドメインに追加してください。
- メールアドレスはログインIDとして利用いたします。

氏名 **必須**

姓 名

電話番号

※ハイフンなし
アクセスコード（アクセスコード利用の方のみご入力下さい）

{協会ID名称} **必須**

生年月日 **必須**
--- 年 -- 月 -- 日

登録するメールアドレス **必須**

もう一度入力ください **必須**

送信



パスワード再設定メール

JAAF-START での会員として仮登録が完了しました。

会員登録の手続きを続けるには、以下の URL にアクセスしてください。

※URL の有効期限は 2023/01/19 18:00:00 までです。有効期限が経過した場合は、再度登録しなおしてください。
※URL の表示が折り返している場合などは、1 行に繋げてブラウザのアドレス欄に貼り付けてアクセスしてください。

URL

<https://family.jaaf.or.jp/#/member/activate?tmpld=J9ieOIBwz69QiKoZsl3si94kVQt14t>

携帯番号かアクセスコードを入力

※アクセスコードは共通コードなので、別途ご連絡します。

●メールが届かない場合

以下が原因の可能性がります。

- ・迷惑メールに届いている
- ・セキュリティソフトではじかれている

ご利用のパソコンのセキュリティソフトやネットワークにて、迷惑メールと判断される場合があります。

「@mail.sportscom.jp」

を受信ドメインに追加して再度メール送信をお試しください。

会員登録完了

✓ 会員登録が完了しました。

ログイン

◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

②新規団体作成

ログイン後、「加入団体作成」から新規団体を作成。団体基本情報にて、必要事項を入力。

JAAF-START 何かが変わる、スポーツ体験を。

ログイン 新規ID取得

JAAF-STARTの会員向け専用サイトへようこそ！

既に会員の方はこちらから

JAAF ID取得済の方は、ご登録のメールアドレス、パスワードを入力してログインしてください。

メールアドレス
sample@example.com

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

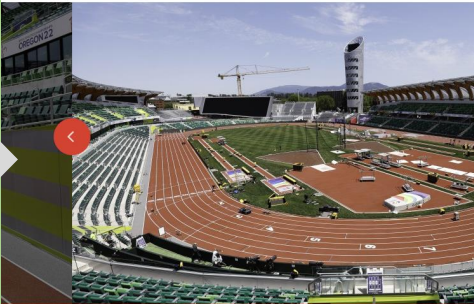
団体の方はこちらから

加入団体管理者の方に、既に事前登録されている会員様は、こちらからお進みください。メールアドレス、パスワードの設定をしていただくことで、色々なサービスをご利用することが可能になります。

登録する

JAAF-START 何かが変わる、スポーツ体験を。

ログアウト



陸連 太郎さん

- トップページ
- 会員情報
- 加入団体情報
- 加入団体作成**
- 加入団体申請
- 所属加入団体一覧
- イベント情報
- サイトに関して

大会やイベントの検索はこ

基本情報

加入団体ID / 学校ID **必須**

※半角英数字3文字以上

加入団体名 / 学校名 **必須**

加入団体名(フリガナ) / 学校名(フリガナ) **必須**

加入団体名称略称 / 学校名称略称 **必須**

※10文字以下

加入団体区分 / 学校区分 **必須**

選択してください

加入団体カテゴリ / 学校カテゴリ

※加入団体区分 / 学校区分により決定

所属都道府県協会 **必須**

選択してください

お気に入り加入団体検索可否 **必須**

可 不可

確認

戻る

基本情報

加入団体ID / 学校ID
test4

加入団体名 / 学校名
陸上団体

加入団体名(フリガナ) / 学校名(フリガナ)
リクジョウダンタイ

加入団体名称略称 / 学校名称略称
陸上団体

加入団体区分 / 学校区分
一般

加入団体カテゴリ / 学校カテゴリ
カテゴリ5

所属都道府県協会
東京陸上競技協会

お気に入り加入団体検索可否
可

作成

戻る

加入団体作成完了

✓ 加入団体作成が完了しました

所属加入団体一覧

◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

②新規団体作成

③メンバー追加

「参加者管理」から、以下の会員追加ボタンを押して団体メンバーを追加します。



● 会員追加ボタン

1. 新規個別登録

2022年度に陸連登録を行っていない会員を個別に本団体へ登録する場合

2. 新規一括登録

2022年度に陸連登録を行っていない会員を一括で本団体へ登録する場合

3. 既存会員登録

2022年度に別の団体・学校で登録していた会員を本システム上で検索して本団体へ登録する場合

陸上経験者は既に登録をしているはずなので、まず既存会員登録で検索してください。

◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

②新規団体作成

③メンバー追加

団体メンバーが揃ったら、「所属情報一括設定」を押し、必要情報を設定し、「確定」を選択します。

テストクラブ

あなたは加入団体管理者です

基本情報 | **参加者管理** | 支払い管理 | イベント | 申請管理

参加者一覧

所属情報一括設定 | 会員証印刷

テストクラブに参加している会員は以下の通りです。

- ・会員証一括印刷を利用する際は、会員証チェックボックスより、出力する会員を選択してからご利用ください。
- ・会費の支払いがないと出力されないため、対象年度によっては、選択されていても出力されない場合があります。
- ・加入団体が設定している、都道府県協会に年会費をお支払いしていないと、会員証内の都道府県は表示されません。

並び替え | 全解除

JAAF ID	生年月日	属性	所属加盟・協力団体	加入団体別除	管理者権限	会員証
00200000318 陸連 太郎						



テストクラブ

加入団体参加者所属情報一括設定

- ・確定ボタンを押すと、下記の入力いただいた内容が全て更新されます。
- ・エラー項目がある場合、項目修正後確定ボタンを押すことで、再度全ての内容が更新されます。

JAAF ID 氏名	属性 必須	学年	登録番号	指導者チェック	役職名
00200000318 リクレン タロウ	選択してください	選択してください		<input type="checkbox"/> 指導者	選択してください
00200000319 リクレン ジロウ	選択してください 競技者 その他	選択してください 小学1 小学2 小学3 小学4 小学5		<input type="checkbox"/> 指導者	選択してください 主顧問 副顧問 部長 (大学) 監督 (大学)
00200000320 リクレン サブロウ	選択してください	小学6 中学1 中学2 中学3 高校1 高校2 高校3 定通制1 定通制2 定通制3 定通制4 通信制単位制 大学1 大学2		<input type="checkbox"/> 指導者	主将 (大学) 主務 (大学) マネージャー (大学) トレーナー (大学)

確定 | 戻る

●「属性」の入力方法

- ・選手
⇒ 『**競技者**』
- ・監督、顧問、部長など
⇒ 『**その他**』

テストクラブ

加入団体参加者所属情報一括設定完了

加入団体参加者所属情報の一括設定が完了しました

登録料の申請

戻る

◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

②新規団体作成

③メンバー追加

④登録申請

都道府県陸協(支部)/中体連・高体連/学連等へ申請する登録区分を選択します。

◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

②新規団体作成

③メンバー追加

④登録申請

申請内容を確認し問題なければ「次へ」を選択して、申請完了です。
「申請一覧」から申請状況等が確認できます。

加入団体への申請

申請内容の確認

申請完了

申請内容

下記の内容で申請をします。

申請先の情報

申請先の「加盟・協力団体」 東京陸上競技協会

申請元の情報

申請元の「加入団体名」 テストクラブ

加入団体の登録料の選択

- 有り

申請年度の選択

- 2022年度

申請対象者の選択

申請対象者	申請する加盟・協力団体所属区分
陸連 太郎	競技者：一般
陸連 二郎	競技者：一般
陸連 三郎	競技者：一般

次へ

戻る



加入団体への申請

申請内容の確認

申請完了

申請完了

申請は完了しました。

申請ID : 0000016

申請内容は申請一覧からご確認下さい。

申請一覧

申請が承認された後、登録料の決済が可能となります。

◎【新規団体向け】団体登録申請の流れ

①ログイン

②新規団体作成

③メンバー追加

④登録申請

承認団体から承認されると申請状況が「承認完了」に変わり、「お支払い」ボタンが表示されます。

● 承認前

テストクラブ

あなたは加入団体管理者です

基本情報 参加者管理 支払い管理 イベント **申請管理**

申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。
- 過去3年分の履歴を表示します。

年度	申請日	申請ID	申請先の加盟・協力団体	状況	加盟・協力団体からのコメント	お支払い
2022	2023/01/19	0000016	東京陸上競技協会	未承認		

● 承認後

テストクラブ

あなたは加入団体管理者です

基本情報 参加者管理 支払い管理 イベント **申請管理**

申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。
- 過去3年分の履歴を表示します。

年度	申請日	申請ID	申請先の加盟・協力団体	状況	加盟・協力団体からのコメント	お支払い
2022	2023/01/19	0000016	東京陸上競技協会	承認完了		お支払い

申請が承認された後、登録料の決済が可能となります。